

У складу са одредбама чл. 12. и 78. Закона о удружењима («Службени гласник РС», бр. 51/09) на Скупштини удружења одржаној дана _____, у Смедереву, усвојен је

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА МЕЂУНАРОДНИ ФЕСТИВАЛ ПОЕЗИЈЕ СМЕДЕРЕВСКА ПЕСНИЧКА ЈЕСЕН

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Области остваривања циљева

Члан 1.

Удружење **Међународни фестивал поезије Смедеревска песничка јесен** (у даљем тексту: Удружење) невладино је и непрофитно удружење, основано на неодређено време, ради остваривања циљева у области културе, уметности и образовања.

Циљеви удружења

Члан 2.

Циљеви Удружења су:

- 1) подстицање и унапређивање културног развоја и обогаћивање културно-уметничке понуде;
- 2) неговање и поспешивање развоја књижевног стваралаштва, нарочито поетског израза;
- 3) развој међународне сарадње у области културе и образовања,
- 4) афирмација српског песништва у иностранству;
- 5) истраживање и очување завичајне песничке баштине и афирмација завичајних аутора
- 6) едукација деце и младих у области књижевности, нарочито поезије;
- 7) подстицање активизма код младих, критичког мишљења и развој креативног израза;
- 8) унапређење толеранције и међусобног разумевања;
- 9) укључивање у друштвене токове маргинализованих социјалних група.

Начин остваривања циљева

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

- 1) организује и приређује фестивале, књижевне вечери, радионице, смотре, такмичења и друге манифестације у области културе и уметности;
- 2) организује и приређује стручне скупове, семинаре, дебате, курсеве и друге облике едукације из области културе, уметности, нарочито на пољу књижевности;
- 3) прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области културе, уметности, образовања, нарочито на пољу књижевности;
- 4) објављује књиге, брошуре и друге публикације у складу са законом;
- 5) ангажује стручна лица ради спровођења едукативних активности;
- 6) организује волонтерске акције у области културе, уметности и образовања;
- 7) сарађује са универзитетима, институтима, школама, позориштима, стручним удружењима, установама и другим организацијама у земљи и иностранству које обављају делатност у области културе, уметности и образовања, у складу са законом и овим Статутом.

Активности из става 1. овог члана, Удружење спроводи самостално или у заједници са другим организацијама.

Назив Удружења

Члан 4.

Назив Удружења је: **Међународни фестивал поезије Смедеревска песничка јесен**.
Скраћени назив Удружења је: **Смедеревска песничка јесен**

Симбол визуелног идентитета

Члан 5.

Удружење има знак, као симбол визуелног идентитета.
Знак је кружног облика, при чему је по ободу исписано: „Међународни фестивал поезије“ и „International Festival of Poetry“, а у унутар круга су стилизовано изведена ћирилична слова СПЈ, и то тако да се унутар слова „С“ налазе слова „П“ и „Ј“.

Изглед и садржина печата и пријемног печата

Члан 6.

Удружење има печат округлог облика. У средини печата налази се знак фестивала, а по ободу је исписано: „Међународни фестивал поезије Смедеревска песничка јесен“.
Фестивал има пријемни печат правоугаоног облика, који садржи назив Удружења, као и простор за уписивање датума и броја акта. Испод тога исписана је реч Смедерево.

Седиште и територија на којој се остварује делатност

Члан 7.

Удружење има седиште у Смедереву, Карађорђева улица бр. 5-7, канцеларија 115.
Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Статус правног лица

Члан 8.

Даном уписа у Регистар удружења, Удружење стиче статус правног лица.

Обављање привредне делатности

Члан 9.

Удружење прибавља средства обављајући привредну делатност: 5811 – Издавање књига.
Удружење може почети са непосредним обављањем ове делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.
Добит остварена на начин из става 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева Удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

II ЧЛАНОВИ УДРУЖЕЊА

Услови и начин пријема у чланство

Члан 10.

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења и Статут и поднесе пријаву за уклањање Управном одбору Удружења.

Малолетно лице са навршених 14 година живота може се учланити у Удружење уз достављање оверене изјаве његовог законског заступника о давању сагласности за учлањење, у складу са законом. За малолетно лице које није навршило 14 година, пријаву за учлањење подноси његов законски заступник.

Члан 11.

Одлуку о пријему у чланство доноси Управни одбор Удружења и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Престанак чланства вољом члана Удружења

Члан 12.

Члан Удружења може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана Удружења није потребна сагласност законског заступника. Чланство у Удружењу престаје даном подношења писмене изјаве из става 1. овог члана. Изјава о иступању из става 1. овог члана подноси се Управном одбору Удружења. Након пријема изјаве о иступању, на првој наредној седници, Управни одбор Удружења констатује да је подносиоцу изјаве престало чланство у Удружењу.

Престанак чланства због дисциплинског прекршаја

Члан 13.

Чланство у Удружењу може престати због:

- 1) дуже неактивности члана Удружења,
- 2) непоштовања одредаба овог Статута или другог општег акта Удружења и
- 3) нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Управни одбор Удружења. Пре доношења одлуке о престанку чланства спроводи се дисциплински поступак. У дисциплинском поступку, члану Удружења се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу. Начин спровођења дисциплинског поступка ближе се уређује општим актом Удружења, који доноси Скупштина. Члан Удружења може упутити жалбу Скупштини удружења у року од 8 (осам) дана од дана пријема одлуке Управног одбора. Скупштина Удружења се о жалби члана Удружења мора изјаснити на првом следећем заседању. Одлука Скупштине Удружења је коначна.

Престанак чланства из других разлога

Члан 14.

Чланство у Удружењу престаје у случају смрти члана. Чланство у Удружењу престаје члану који буде осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци за кривично дело које га чини недостојним чланства.

Престанак функције услед престанка чланства

Члан 15.

Члану који обавља дужност у органу Удружења престаје функција у том органу даном престанка чланства у Удружењу.

Права чланова Удружења

Члан 16.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у реализацији активности и остваривању циљева

Удружења;

- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Обавезе члана Удружења

Члан 17.

Члан Удружења је обавезан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује у активностима Удружења;
- 3) плаћа чланарину, уколико је чланарина утврђена у складу са овим Статутом;
- 4) обавља друге послове које му повере органи Удружења.

Дужност из става 1. тачка 2. овог члана, члан Удружења испуњава у складу са својим способностима и интересовањима.

III ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 18.

Органи Удружења су: Скупштина, Управни одбор, директор Удружења и секретар. Функцију заступника Удружења обавља директор Удружења.

1. Скупштина

Састав

Члан 19.

Скупштину чине сви чланови Удружења.

Седнице

Члан 20.

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Ванредна седница Скупштине заказује се на захтев Управног одбора или најмање једне трећине чланова Удружења. На ванредној седници Скупштина ради по унапред утврђеном дневном реду који доставља подносилац захтева за одржавање ванредне седнице.

Председник Скупштине

Члан 21.

Седнице Скупштине заказује и њима председава председник Скупштине.

Председника Скупштине бира Скупштина из реда чланова Удружења, већином гласова од укупног броја чланова Удружења.

Председник Скупштине бира се на период од четири године и може поново бити биран на исту функцију.

Надлежност

Члан 22.

Скупштина:

- 1) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 2) усваја опште акте Удружења који су овим Статутом стављани у надлежност Скупштине;
- 3) утврђује аутентично тумачење Статута и других општих аката које доноси;
- 4) доноси пословник којим ближе уређује свој рад;

- 5) бира и разрешава председника Скупштине;
- 6) бира и разрешава органе Удружења предвиђене овим Статутом;
- 7) доноси програм рада Удружења;
- 8) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај о раду Удружења;
- 9) разматра и усваја финансијски план Удружења и финансијски извештај;
- 10) одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења;
- 11) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Радна тела

Члан 23.

Скупштина може образовати стална или привремена радна тела. Радна тела разматрају и дају мишљење о појединим питањима из надлежности Скупштине, предлажу Скупштини разматрање одређених питања и доношење општих аката из њене надлежности и извршавају послове које им повери Скупштина.

Одлучивање

Члан 24.

Скупштина пуноважно ради и одлучује ако је на седници присутна најмање једна половина чланова. Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова, ако одредбама овог Статута није предвиђена квалификована већина.

2. Управни одбор

Улога и састав

Члан 25.

Управни одбор је извршни орган Удружења. Управни одбор чине три члана Удружења. Чланове Управног одбора бира и разрешава Скупштина већином гласова од укупног броја чланова Удружења. Чланови Управног одбора бирају се из реда чланова Удружења. Мандат чланова Управног одбора траје четири године и могу поново бити бирани на исту функцију.

Надлежност

Члан 26.

Управни одбор:

- 1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- 2) организује редовно обављање делатности Удружења;
- 3) стара се о спровођењу одлука Скупштине и доноси акте неопходне за спровођење ових одлука;
- 4) доноси финансијске одлуке;
- 5) доноси опште акте, у складу са овим Статутом;
- 6) предлаже Скупштини годишњи план рада Удружења и финансијски план;
- 7) предлаже Скупштини доношење општих аката из њене надлежности;
- 8) предлаже Скупштини доношење Статута, измена и допуна Статута и утврђивање аутентичног тумачења Статута;
- 9) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству;
- 10) даје мишљење о предлогу Статута, предлогу за измене и допуне Статута, као и о предлогу за утврђивање аутентичног тумачења Статута, ако није предлагач;
- 11) подноси Скупштини извештај о раду Удружења, финансијски извештај и друге извештаје на захтев Скупштине;
- 12) одлучује о утврђивању чланарине;

- 13) доноси одлуке о пријему чланова и о престанку чланства у Удружењу, у складу са овим Статутом;
 - 14) образује стална и привремена радна тела (комисије, радне групе и сл.), којим поверава поједине послове;
 - 15) именује чланове радних тела која образује;
 - 16) поверава поједине послове директору Удружења и појединим члановима Управног одбора;
 - 17) покреће поступак за накнаду штете у случају када чланови органа Удружења својом одлуком проузрокују штету Удружењу и, по потреби, одређује посебног заступника Удружења за овај поступак, у складу са законом;
 - 18) именује заменика директора Удружења на предлог директора, у случају спречености директора да обавља функцију, на период не дужи од 6 месеци;
 - 19) одлучује о другим питањима за која нису законом или овим Статутом овлашћени други органи Удружења.
- Управни одбор може одлучити да свим или појединим члановима Управног одбора повери послове из одређене области деловања Удружења.

Пословник

Члан 27.

Управни одбор доноси пословник којим ближе уређује свој рад и организацију.

Одлучивање

Члан 28.

Управни одбор пуноважно ради и одлучује ако је на седници присутна најмање једна половина чланова Управног одбора.

Управни одбор доноси одлуке из своје надлежности већином гласова свих чланова Управног одбора.

Одговорност

Члан 29.

Управни одбор за свој рад одговара Скупштини.

3. Директор Удружења

Избор и трајање мандата

Члан 30.

Директора Удружења бира и разрешава Скупштина већином гласова од укупног броја чланова Удружења.

Директор Удружења бира се из реда чланова Удружења.

Мандат директора Удружења траје четири године и може поново бити биран на исту функцију.

Надлежност

Члан 31.

Директор Удружења:

- 1) заступа Удружење у правном промету;
- 2) представља Удружење пред трећим лицима;
- 3) припрема и сазива седнице Управног одбора и председава седницама;
- 4) предлаже Скупштини чланове Уредништва фестивала;
- 5) координира рад других органа Удружења;
- 6) обавља послове које му повери Управни одбор и Скупштина;
- 7) стара се о спровођењу одлука Управног одбора;
- 8) успоставља и негује односе са спонзорима, донаторима и партнерима;

- 9) доноси одлуке о организацији различитих програма;
 - 10) координира писање пројеката / извештаја;
 - 11) руководи финансијама и администрацијом;
 - 12) негује односе са асоцијацијама и коалицијама у којима је Удружење члан;
 - 13) предлаже Управном одбору годишњи буџет, појединачне пројектне буџете, као и буџете за све активности;
 - 14) одређује датум за све активности Удружења;
 - 15) редовно информише Управни одбор о реализацији послова из своје надлежности;
 - 16) предлаже Управном одбору свог заменика у случају спречености да обавља функцију;
 - 17) поверава посебне послове појединим члановима;
 - 18) обавља и друге послове, у складу са законом, овим Статутом и општим актима Удружења.
- Директор Удружења има права и дужности финансијског налогодавца.

Одговорност

Члан 32.

Директор Удружења за свој рад одговара Скупштини и Управном одбору.
Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности Удружења.

4. Секретар Удружења

Избор и трајање мандата

Члан 33.

Секретара Удружења бира и разрешава Скупштина, на предлог директора Удружења.
Мандат секретара Удружења траје четири године и може поново бити биран на исту функцију.

Надлежност

Члан 34.

Секретар:

- 1) руководи административним, стручним и правним пословима;
- 2) помаже директору у припремању и председавању седницама Управног одбора и Скупштине;
- 3) припрема нацрте општих аката и других одлука из надлежности органа Удружења;
- 4) припрема нацрте финансијских одлука;
- 5) предлаже Управном одбору именовање лица која обављају стручне, административне и правне послове за Удружење;
- 6) обавља послове које му повери председник Удружења, Управни одбор и Скупштина;
- 7) присуствује седницама органа Удружења;
- 8) обавља и друге послове, у складу са законом, овим Статутом и општим актима Удружења.

Одговорност за рад

Члан 35.

Секретар Удружења за свој рад одговара директору Удружења, Управном одбору и Скупштини.

IV ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА

Члан 36.

Рад Удружења је јаван.

Директор Удружења се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења.

Чланство се о раду и активностима Удружења обавештава непосредно, на седници Скупштине и на другим састанцима, или путем интерних публикација.

Јавност се о раду и активностима Удружења обавештава путем саопштења за јавност, преко интернет презентације Удружења, на конференцијама за штампу или на други примерени начин.

V ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОВИНА

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 37.

Удружење прибавља средства од:

- 1) чланарине уколико је утврђена у складу са овим Статутом;
- 2) добровољних прилога;
- 3) обављања привредне делатности предвиђене овим Статутом;
- 4) донација и поклона;
- 5) финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Пословне књиге и финансијски извештаји

Члан 38.

Удружење води пословне књиге, сачињава финансијске извештаје и обавља друге активности, у складу са важећим прописима о рачуноводству и ревизији.

Одговорност за обавезе

Члан 39.

За своје обавезе Удружење одговара својом целокупном имовином.

Коришћење имовине

Члан 40.

Имовина Удружења може да се користи једино за остваривање циљева утврђених овим Статутом.

Располагање имовином и давање на коришћење

Члан 41.

Управни одбор доноси одлуке о располагању имовином Удружења и њеном давању на коришћење трећим лицима.

Поступање са имовином удружења у случају престанка удружења

Члан 42.

У случају престанка рада Удружења, Скупштина ће одлуком о престанку одредити ком ће се домаћем недобитном правном лицу, које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, пренети имовина Удружења, у складу са законом.

VI САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ

Сарадња са другим субјектима

Члан 43.

Ради остварења својих циљева, Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима, привредним друштвима, установама и другим организацијама у земљи и иностранству, у складу са законом.

Директор Удружења закључује споразуме и уговоре о пословној сарадњи Удружења са другим субјектима, уз претходну сагласност Управног одбора.

Приступање савезима и другим асоцијацијама

Члан 44.

Удружење може приступати домаћим или међународним савезима и другим асоцијацијама. Одлуку о приступању Удружења савезу или другој асоцијацији доноси Управни одбор.

VII ПОСТУПАК ЗА ДОНОШЕЊЕ, ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ТУМАЧЕЊЕ СТАТУТА

Доношење, измене и допуне Статута

Члан 45.

Предлог Статута, као и предлог за измене и допуне Статута, може поднети Управни одбор или најмање једна четвртина чланова Удружења.

Предлог из става 1. овог члана подноси се, у писаном облику, председнику Скупштине.

Уколико задовољава услове прописане овим Статутом, предлог из става 1. овог члана, председник Скупштине уврстиће у дневни ред редовне седнице Скупштине.

Управни одбор даје мишљење о предлогу из става 1. овог члана, ако није предлагач.

Одлуку о предлогу Статута, као и о предлогу за измене и допуне Статута доноси Скупштина, већином гласова од укупног броја чланова Удружења.

Утврђивање аутентичног тумачења Статута

Члан 46.

Уколико постоје различита мишљења о правом смислу и значењу неке одредбе овог Статута, Скупштина ће утврдити аутентична тумачења спорне одредбе Статута.

Одредбе овог Статута о доношењу, изменама и допунама Статута сходно се примењују и у поступку утврђивања аутентичног тумачења Статута.

VIII ОПШТИ АКТИ УДРУЖЕЊА

Статут и други општи акти

Члан 47.

Основни општи акт Удружења је Статут.

Скупштина и Управни одбор могу доносити друге опште акте, у складу са законом и овим Статутом.

Усаглашеност општих аката

Члан 48.

Статут и други општи акти Удружења морају бити у складу са Уставом, законима и другим прописима Републике Србије.

Друга општа акта Удружења морају бити у складу са Статутом.

IX ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА И СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Престанак рада Удружења

Члан 49.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Скупштина доноси одлуку о престанку рада Удружења, двотрећинском већином укупног броја чланова Удружења.

X НЕПОСРЕДНА ПРИМЕНА ЗАКОНА

Члан 50.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

XI ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 51.

Овај Статут ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Удружења.
Усвајање овог Статута региструје се код Агенције за привредне регистре.
Регистрацијом Статута престаје да важи Статут од 19. 4. 2011. године.

Председник Скупштине Удружења
